https://www.bahesmartwork.de/job/technischer-it-consultant-fuer-digitale-dokumentenmanagement-systeme-dms-m-w-d/

Technischer IT Consultant für digitale Dokumentenmanagement-Systeme (DMS) (m/w/d)

Beschreibung

Die Bahe SmartWork GmbH ist ein mittelständisches Familienunternehmen mit Sitz in Unterschleißheim, nähe München. Wir digitalisieren mittelständische Unternehmen im Großraum München. Im Verbund mit der Bahe Bürosysteme GmbH, die sich seit über 40 Jahren auf das Druck- und Kopiergeschäft spezialisiert hat, bieten wir unseren Kunden alle Lösungen rund um das Dokument, egal ob auf Papier oder digital. Um unsere Kunden bestmöglich zu beraten, deren Bedarf zu analysieren, sowie die geplanten Projekte umzusetzen, benötigen wir deine Unterstützung als „Technischer IT Consultant für digitale Dokumentenmanagement-Systeme (DMS) (m/w/d)“!

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Neue und bestehende digitale Dokumentenmanagement-Kunden beraten und betreuen
- Digitale Dokumentenmanagement-Systeme implementieren und zugehörige Prozesse entwickeln und einrichten
- Support übernehmen, sowohl beim Kunden vor Ort als auch per Fernwartung
- Allgemeine Unterstützung des Vertriebs zum Thema digitales Dokumentenmanagement

Qualifikationen / Anforderungen

- Du besitzt ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Wirtschaftsinformatik oder eine Berufsausbildung als Fachinformatiker für Anwendungsentwicklung oder Systemintegration (m/w/d), Informatikkaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Du bringst logisches Prozess-Verständnis für das eigenständige kreieren von Lösungen mit
- Du hast gute Kommunikationsfähigkeiten im Umgang mit Kunden, Partnern und Kollegen
- Ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit, Loyalität und Teamfähigkeit sind für dich selbstverständlich
- Grundkenntnisse bezüglich SQL und Client-/Serverumgebungen wären von Vorteil sind jedoch nicht zwingend notwendig

Arbeitgeber
Bahe SmartWork GmbH

Arbeitspensum
Vollzeit

Start Anstellung
Ab sofort

Dauer der Anstellung
Unbefristet

Arbeitsort
Edisonstraße 15, 85716, Unterschleißheim, Bayern, Deutschland

Arbeitszeiten
40 Stunden / Woche

Grundgehalt
45000 € - **Grundgehalt**
75000 €

Veröffentlichungsdatum
21. Januar 2025

Gültig bis
31.03.2025

- Du besitzt eine strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise
- Du verfügst über verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Leistungen der Anstellung

- Eine umfassende Einarbeitungsphase, um dich auf deine bevorstehenden Aufgaben bestmöglich vorzubereiten
- Eine attraktive, leistungsgerechte und überdurchschnittliche Vergütung
- Die Möglichkeit über kurze Entscheidungswege Ideen und Vorschläge an die Geschäftsführung heranzutragen
- Einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz unter Berücksichtigung der Work-Life-Balance
- Flexible Arbeitszeiten mit Home-Office Möglichkeiten
- Einen modernen Arbeitsplatz in angenehmer und kollegialer Arbeitsatmosphäre
- Ein großzügiges Bürogebäude mit ganzjährig angenehmer Temperatur (21 Grad)
- Ein Notebook sowie Firmenhandy
- Einen Firmenwagen zur Privatnutzung
- Weiterbildungsmaßnahmen durch zertifizierte Softwareschulungen
- Im Großraum München gelegentliche Reisetätigkeit zu Kunden

Kontakte

Du fühlst dich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an **deinebewerbung@bahesmartwork.de**

Richte deine Bewerbung an:

Bahe SmartWork GmbH
Herr Matthias Mekat
Edisonstraße 15
85716 Unterschleißheim
Tel.: 089 99 24 94 206

Für weitere Informationen kannst du unsere Webseite besuchen:
www.bahesmartwork.de